



## Datos del Alumno/a

HORARIO Lunes, martes y jueves 16:00 -17:00 h De 6 a 12 añosPRECIO 32,00€ Trimestre

Apellidos y Nombre		DNI	
Domicilio (Calle, número, piso y letra)		Municipio C.P	
Alergia o lesión			
CEIPSO Fed G.L.	Fecha nacimiento / /	Telf. Móvil	Correo electrónico

## Datos del Solicitante (Padre, madre, tutor legal)

Apellidos y Nombre		DNI	
Correo electrónico		Teléfono	Autorizo a mi Hij@ a salir solo

## METODO DE PAGO

**Autorización domiciliación bancaria**

Titular de la Cuenta: \_\_\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_

IBAN	Entidad	Oficina	DC	Nª Cuenta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Lea atentamente la Información básica que se encuentra en pie de este documento y solicite, si así lo considera, la información adicional sobre protección de datos antes de firmar.**

Autorizo al uso de mis datos para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de este fichero.

En Camarma de Esteruelas a de de 20

Fdo. \_\_\_\_\_

## NORMAS GENERALES DE INSCRIPCIÓN

1. Las actividades comenzarán el 1 de octubre y finalizan el 22 de junio.
2. Las inscripciones se podrán recoger en el polideportivo municipal o en la web del ayuntamiento [www.camarmadeesteruelas.es](http://www.camarmadeesteruelas.es) y se entregarán a través de la SEDE electrónica o en el polideportivo municipal.
3. Una vez comenzado el curso, las altas y bajas deberán **entregarse en el polideportivo municipal**  
**Tel.: 91 8857144**
4. **Para darse de baja en la actividad deberá comunicarlo por** SEDE electrónica o en el polideportivo municipal **15 días antes de finalizar cada trimestre**. En caso contrario se cobrará el trimestre completo.
5. No se admiten traslados de una actividad a otra, aunque el importe sea el mismo, por razones de organización y funcionamiento interno, deberán solicitar siempre baja y solicitud de alta en la nueva actividad y abonar el mes o trimestre completo.
6. Las actividades podrán sufrir modificación de días y horarios, alteraciones en las condiciones o suspensión temporal o definitiva, por motivos de organización o normativas de salud.
7. Los padres, madres o tutores de los participantes inscritos aceptan que su hij@ realice la actividad y reconocen que su hij@ está físicamente apt@ para participar y realizar la actividad. Se podrán realizar fotografías en partidos y/o entrenamientos con el fin de promocionar las distintas actividades/modalidades deportivas. En caso de no aceptar su difusión, deberá comunicarse por escrito en el Polideportivo Municipal.
8. Cualquier otra cuestión no reflejada en estas normas, se atenderá a lo que disponga lo que determine la concejalía de Deportes.
9. El número mínimo de alumnos para que la actividad se lleve a cabo, **será de 10**,
10. Las tasas de actividades deportivas podrán sufrir modificación durante el presente curso.

**RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CAMARMA DE ESTERUELAS**, con CIF- P2803200A y dirección en Calle Daganzo, 2- 28816 Camarma de Esteruelas (Madrid) Tel: 918 16 71 00– WEB: <http://camarmadeesteruelas.es/> e-mail: [alcaldia@aytoncamarma.es](mailto:alcaldia@aytoncamarma.es)

**ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO ¿Cuál es la actividad de tratamiento?**

ACTIVIDADES DEPORTIVAS

**LEGITIMACION DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es: Interés legítimo: Ordenanza Reguladora de Tasas y Precios Públicos correspondiente. Consentimiento del afectado.

**FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para que tratamos los datos personales?**

La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a la inscripción en actividades deportivas organizadas por el Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas, así como el control del cobro correspondiente.

**ORIGEN DE LOS DATOS PERSONALES ¿Cómo se han obtenido los datos de Carácter personal?**

Interesado, Representante, Tutor

**DELEGADO DE PROTECCION DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [dpd@aytoncamarma.es](mailto:dpd@aytoncamarma.es)

**CATEGORIAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, personales, bancarios, especiales

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, teléfono, correo electrónico
- Datos de características personales: fecha de nacimiento
- Datos especialmente protegidos: alergias, lesiones

**CATEGORIAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Ciudadanos y Residentes, Usuarios de Actividades Deportivas

**CATEGORIAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Entidades Financieras y aquellas que por obligación legal deban realizarse.

**TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

NO SE PREVÉN

**MEDIDAS TECNICA Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El AYUNTAMIENTO DE CAMARMA DE ESTERUELAS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología. También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

**PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESION DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.

**EJERCICIO DE DERECHOS ¿Cómo y dónde pueden ejercer sus derechos los afectados?**

Puedes ejercitar tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, limitación y/u oposición al tratamiento, a través de las direcciones postal indicada, o en la sede electrónica del Ayuntamiento de Camarma de Esteruelas <https://camarmadeesteruelas.sedelectronica.es/>

Asimismo, si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa o sus derechos de privacidad, puede presentar una reclamación:

**A nuestro Delegado de Protección de Datos, de forma presencial a través de nuestras oficinas de atención de registro o en nuestra sede electrónica <https://camarmadeesteruelas.sedelectronica.es/>**

**Ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica <http://www.aepd.es>, o de su dirección postal.**